

Tipo de Activo

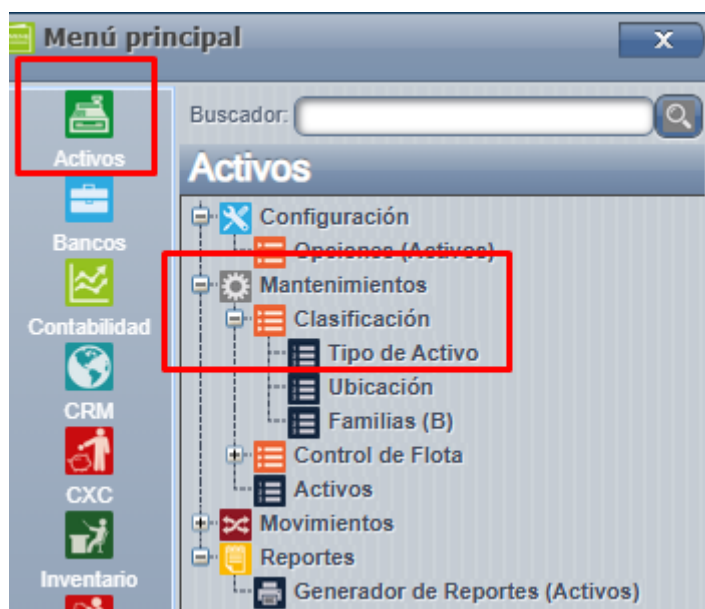
Acceso y Requisitos Previos

Permisos de la seguridad asociados al proceso :

- "MTIPOAC1" seria el código del permiso para dicho proceso.

La pantalla de Tipos de Activos se encuentra en :

Ingresamos a menú => Activos => Mantenimientos => Clasificación => Tipo de activo:



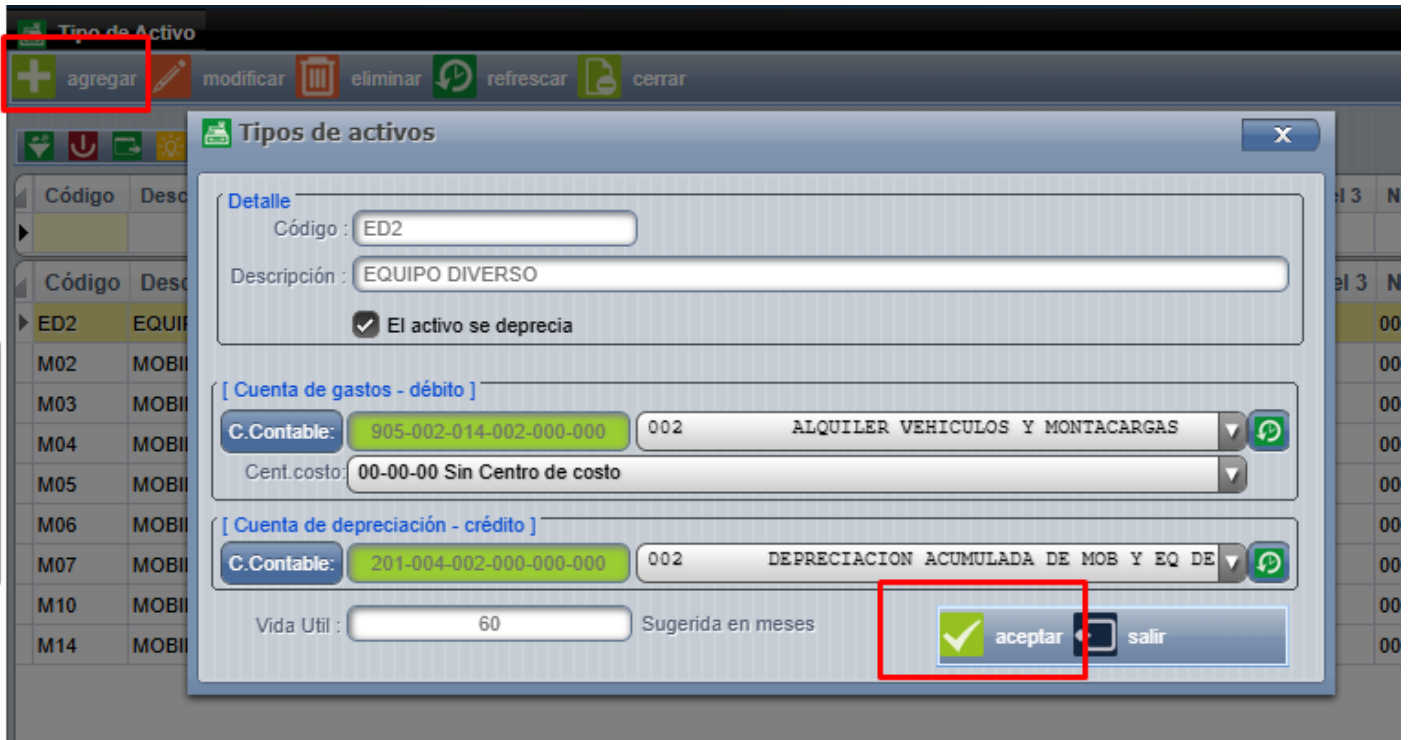
Uso de la Pantalla: Tipo de Activo

Lo primero, en este caso es definir que serian activos:

Se da el nombre de activos a todas las cosas de valor, tangibles o intangibles, que son de propiedad de la persona o empresa y que se pueden representar en dinero. En el caso de las empresas son todos los bienes que poseen. Ejemplos: las máquinas, las bodegas, las oficinas, los vehículos, la materia prima, el inventario de productos terminados, entre otros.

Para agregar un tipo de activo debemos de presionar agregar ahí nos presenta esta pantalla donde debemos de incluir los datos solicitados por el sistema, código, descripción, cuenta de gastos, centro de costo (si aplicará), la cuenta depreciación, vida útil y por último, presionamos

"aceptar":

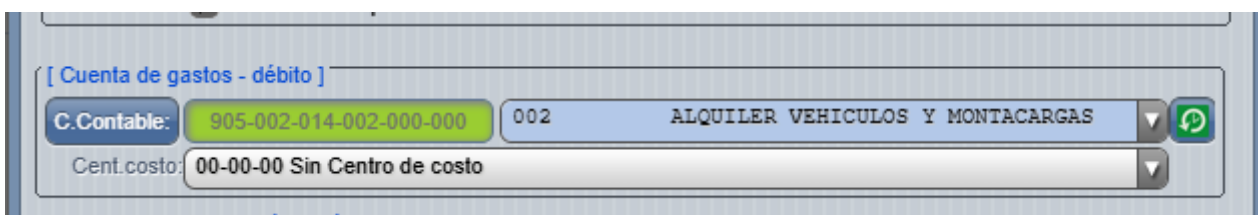


Aquí vamos a definir cuatro puntos importantes:

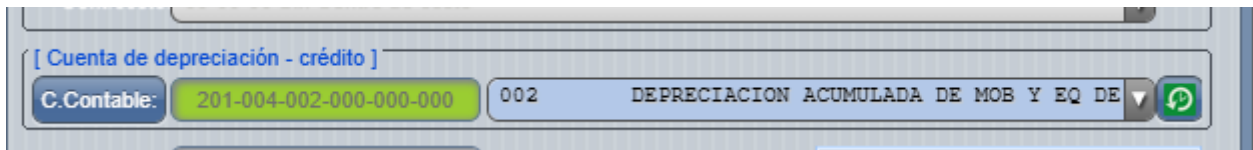
1- Definir tipo de activos que tenemos dentro de la compañía, en estos campos definimos el código, descripción y si este activo se deprecia (marcado por defecto) :



2- Cada tipo de activo debe de tener una cuenta contable de gastos que debitar para justificar la compra:



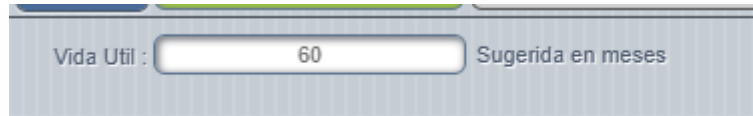
3- Y una cuenta de depreciación (que acredita) para justificar la depreciación mensual:



[Cuenta de depreciación - crédito]

C.Contable: 201-004-002-000-000-000 002 DEPRECIACION ACUMULADA DE MOB Y EQ DE

4- Vida útil del activo (sugerida en meses) :



Vida Util : 60 Sugerida en meses

Revision #11

Created 2025-08-19 23:11:09 UTC by clicks

Updated 2026-03-24 17:34:04 UTC by Melanny