

Bancos Configuración

Corrección de Cuentas

Nota importante : Este proceso no toma en cuenta documentos contabilizados a la hora de cambiar cuentas contables y no cambia cuentas corrientes a documentos conciliados ni documentos nulos.

Mediante este proceso podemos cambiar masivamente cuentas contables o cuentas corrientes a los documentos ya incluidos en el sistema.

Para esto, debemos ingresar a Bancos => Configuración => Corrección de cuentas:



Una vez en esta pantalla el sistema nos emerge la siguiente ventana para realizar el cambio que requerimos, ya sea para cuenta contable o cuenta corriente:

Corrección de Cuentas

[Rango de fechas]

Desde : 01/03/2026 Hasta : 10/04/2026

Cambiarle la cuenta contable **Cambiarle la cuenta corriente**

C.Conta:	101-000-000-000-000-000	101 CUENTA 101-000-000-000-000-000	↻
C.Conta:	101-001-002-000-000-000	002 Cuenta 101-001-002-000-000-000	↻

aceptar salir

Entonces para ambos procesos, únicamente debemos definir cómo se muestra en la pantalla anterior el rango de fechas, cuenta origen, cuenta destino y presionar "Aceptar" para procesar el cambio. Con esto el sistema nos muestra una ventana de confirmación, donde también nos indica que cantidad de documentos se afectarán y presionamos " YES" para aplicar el cambio.

Por último, aparecerá un mensaje indicando que el proceso quedó listo.

Revision #3

Created 2025-08-19 23:11:29 UTC by clicks

Updated 2026-04-10 19:36:54 UTC by Melanny