

CRONUS Mantenimiento Clientes

Desde dicha pantalla podremos incluir o modificar clientes en el sistema:

Mantenimientos => Clientes => Clientes...

Screenshot_1.png

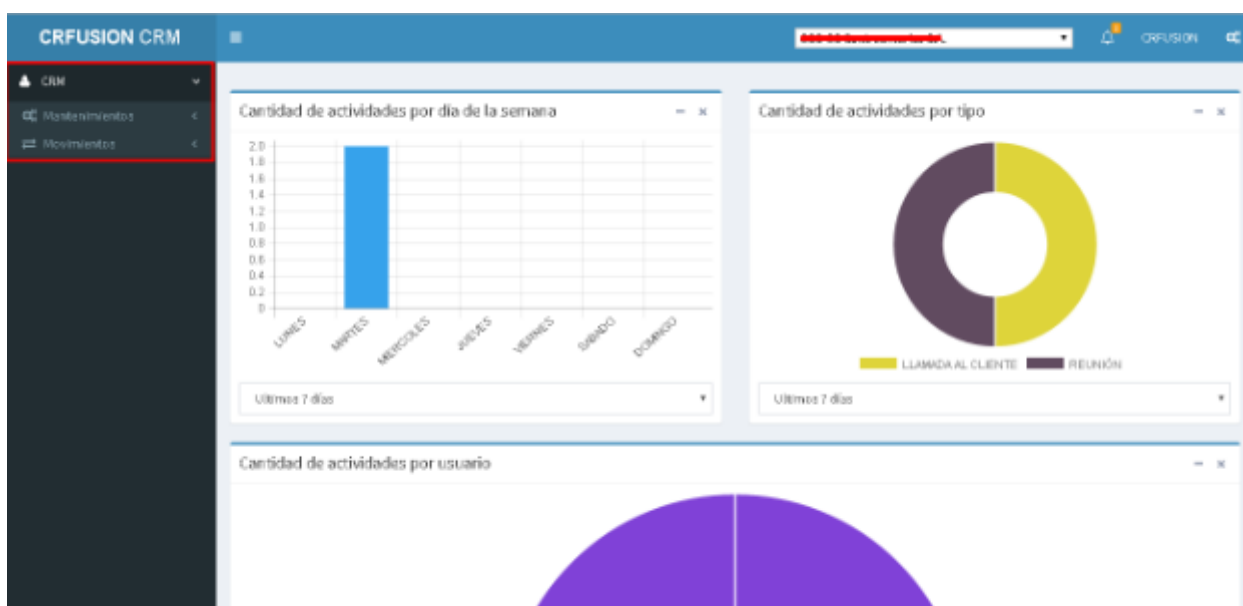
Una vez acá, si deseamos incluir un cliente presionamos el ícono de incluir y el sistema nos emerge la pantalla para cargar los datos necesarios para la inclusión del mismo:

Screenshot_2.png

Los campos indispensables en dicha pantalla se nos mostrarán en tono negrita para que recordemos que son los más importantes por cargar (igualmente, si falta algún campo el sistema nos lo indicará a la hora de presionar "aceptar") .

Recordemos que si el cliente requiere factura electrónica los campos indispensables y que vayan correcto son tipo de cédula, ID, correo, teléfono.

Si nos pasamos al ícono de crédito se nos habilitarán más opciones que debemos completar:



Es importante que por defecto todos los clientes serán cargados cómo cliente de contado, el usuario debe definir si es de crédito cambiarlo desde la pantalla anterior y rellenar los campos requeridos para los clientes de crédito.

Muchos de los campos se activan hasta el momento que el cliente esté incluido en sistema entonces es importante presionar "aceptar" para guardar los cambios y validar los faltantes.

Wikis relacionados:

- [Reasignación de agente](#)
- [Imagen de cliente](#)
- [Recálculo de Categoría](#)
- [Descuentos por producto por cliente](#)
- [Proyecto](#)
- [Cobro fijo](#)
- [Exoneración](#)
- [Análisis de crédito](#)

Revision #3

Created 2025-08-19 23:05:44 UTC by clicks

Updated 2025-12-30 22:51:50 UTC by clicks