

# CRONUS-Mantenimientos- Facturación-Agentes

## Notas importantes para el proceso:

- No se pueden eliminar agentes ya usados, se tendrían que inactivar.
- Es recomendable ligarlo al usuario, para que el mismo pueda acceder a otras funciones del sistema, cómo por ejemplo el uso del APP Móvil, metas de ventas, entre otros.
- El código de agente una vez agregado, no puede ser alterado. Los demás campos si pueden ser modificados.

Para el mantenimiento de agentes en sistema, se debe acceder a la siguiente opción desde el sistema WEB, en CXC=>Mantenimientos=>Facturación=>Agentes:



Para ingresar agentes, se debe de presionar el ícono de agregar e ir completando los datos que requiere la pantalla, una vez listo se presiona agregar para ingresar el mismo:

The screenshot shows a web application interface for adding agents. On the left, there is a table with columns: Código, Nombre, Estado, Clientes, Tipo, and Comisión. The table lists various agents with their respective details. On the right, a modal form titled '+ Agregar / Agentes' is open, showing the 'Detalle de agente' tab. The form contains several input fields and dropdown menus for entering agent information, including a 'Validar las ventas' toggle and a 'Manejo de comisiones' section with multiple toggle switches.

### Detallamos los campos ( no todos son campos obligatorios ):

- **Seleccionar archivo:** Si se desea ingresar foto del agente.
- **Código:** Debe ser compuesto por tres números.
- **Nombre:** El nombre del agente que se está incluyendo en sistema.
- **E-mail agente:** El e-mail del agente a ingresar.
- **Sucursal:** La sucursal a la cuál pertenece el agente.
- **Usuario:** Donde se debe de ligar el usuario que corresponde al agente ingresado.
- **Estado:** Activo o inactivo, según corresponde.
- **Empleado:** Si se desea ligar el empleado que corresponde al agente.
- **Comisión:** El tipo de comisión asignada al mismo, en caso de que aplique.
- **Fija de:** se valida según el tipo de comisión agregada.
- **Validar las ventas:** Si se desea que aplique para cuando se le asigna tipo de comisión especial al agente.
- **Tipo de agente:** Si es vendedor, cobrador, entre otros.
- **El agente se presenta:** Si deseamos que el mismo sea usado al incluir clientes rápidos en sistema para que el usuario tenga la potestad de asignarlo de una vez al cliente creado.
- **Bloqueo de agente temporal:** Si desea que bloquee el agente o no.
- **Manejo de comisiones:** Dependiendo del tipo de comisión asignado al mismo.

### Tenemos disponibles, las otras opciones en pantalla:

- **Modificar:** Para cambiar datos a los agentes ya agregados.

- **Eliminar:** Para poder eliminar un agente, siempre y cuando no haya sido usado.
  - **Refrescar:** Para cargar los datos en pantalla nuevamente.
  - **Utilitarios:** Desde esta opción podremos importar o exportar masivamente los agentes.
  - **Prefiltros:** Para tener parámetros más definidos o específicos en la pantalla.
  - **Multiple:** Si deseamos marcar varios agentes para ser bloqueados.
  - **Bloqueo:** Para bloquear o desbloquear los agentes seleccionados.
- 

Revision #3

Created 2025-08-19 23:05:53 UTC by clicks

Updated 2026-05-20 17:44:33 UTC by Melanny