

CRONUS-Movimiento-Notas-de-pedido-Entrada-y-salida-de-reservaciones

El proceso de reserva de materiales funciona para ubicar el producto en una bodega especial que no puede ser alterada en el uso cotidiano, el material se mueve de su bodega normal en tractos o en su totalidad, para usar este nuevo proceso se requiere lo siguiente:

rer 1.png

rer 2.png

rer 3.png

rer 4.png

rer 5.png

Una vez llevada a cabo la configuración de estas opciones ahora podemos iniciar el proceso de reserva.

A tomar en cuenta:

- Solo aplica a notas de pedido.
- Solo se puede reservar cuando una nota de pedido ha sido incluida (no en el proceso de inclusión).
- **Una NP tiene tres condiciones para su reserva:**
 - Si la NP cuenta con saldo en todos los productos se debe Reservar Sólo con Saldo (Sin Hacer Pendientes).
 - Si la NP no cuenta con saldo en todos los productos se debe Reservar Sin Saldos (Esta NP técnicamente es una NP Pendiente) y por último.
 - Si la NP cuenta con saldos parciales en unidades y líneas, se debe Reservar Todo (Esto permitirá que se logre facturar todo el pedido y por tanto no existirán NP Pendientes por aparte).
- **La NP puede ser marcada como “Reserva completa” o “Reserva Parcial”:**
 - Reserva completa: A la NP no se le pueden hacer “pendientes sobre pedido”. La NP debe ser reservada en su totalidad para ser facturada.
 - Reserva parcial: A la NP si se le pueden hacer “pendientes sobre pedido”. La NP debe ser reservada en su totalidad para ser facturada.

rer 6.png

- La anulación de múltiples pedidos NO aplica a NP con reserva marcada o con productos reservados.
- La impresión de NP ahora muestra el texto que indica si está reservada o no.

¿Cómo reservar?

1. Abrir una NP activa y presionar el botón “Reserva”rer 7.png, este proceso marca la NP como “Reserva” y la bloquea de forma inmediata, ya NO se le puede incluir nuevos productos, modificar productos actuales o eliminar líneas.
2. Inmediatamente se intentará generar una reserva de todos los materiales disponibles en inventario, pueden quedar pendientes para una reserva en el futuro.
3. Si el usuario desea reservar productos adicionales cuando sepa que han ingresado a inventario, pueden hacerlo presionando el botón de “Reserva” con el icono que tiene el “Check” de color verde. rer 8.png
4. El botón de “reserva” queda bloqueado por 3 minutos luego de aplicar cada movimiento de productos, esto con el fin de esperar a que el inventario sea abastecido previo a una nueva petitoria.
5. Al final de la lista de notas de pedido se pueden localizar nuevos campos que indican el estado de esta; primero la cantidad de líneas, la sumatoria de productos y la sumatoria de productos ya reservados. Al final aparece un indicador que describe si la reserva es completa (“S”) o parcial (“N”), si estuviese en blanco entonces no hay reservas aplicadas.

rer 9.png

6. En cada NP ahora se pueden ver las cantidades reservadas por cada línea, adicionalmente se puede presionar el botón que señala la flecha pintada de rojo para ver todos los movimientos de inventario, su origen y fecha.

rer 10.png

Leyenda de colores

- Este color identifica a los pedidos o líneas de pedido que tienen pendientesrer 11.png
- Este color identifica a los pedidos o líneas de pedido que ya NO tienen pendientes rer 12.png

Facturación

- Al facturar una NP de reserva, TODO el inventario tuvo que haber sido asignado a la bodega indicada.
- NO se puede facturar una NP si no tiene todo reservado.
- Si desea quitarle productos a una NP de reserva debe hacerlo mediante la NP pendiente.

Updated 2025-08-19 23:07:14 UTC by clicks