CRONUS Movimientos Documentos Boletas de Despacho

La Boleta de Despacho tiene como función presentar la información relevante para el despacho de mercadería de las bodegas.

1. La información se presenta en la impresión física y en las pantallas de Alisto
2. Ahora puede enviar links por email o Whatsapp para que el cliente confirme su dirección en Google Maps
3. Puede crear un QR token para que el usuario certifique que puede retirar la mercadería. (**Requiere CRONUS Cs 7.0.4 +**)

Derechos y bloqueos

1. Para Imprimir la boleta requiere "REIMP_BOLETA1"
2. Reimprimir (2da vez en adelante) requiere "PBDESPACH1"
3. Los datos de entrega solo se habilitan si se elige la 2da alternativa

Confirmación de Ubicación Física

Cuando desea que un cliente le confirme la ubicación física directo en Google Maps para poder pasar el link por Whatsapp al transportista o encargado de entrega, puede hacerlo de la siguiente manera:

1. Confirme que sea de tipo "Entrega" y que ya haya sido incluida la factura
2. Confirme el email del cliente
3. Ahora si desea enviar el LINK de confirmación puede usar cualquiera de las opciones para esto.
    1. Si usa email, se utiliza el que tiene en pantalla

2. Si usa LINK se copia a memoria de la PC y con CTRL + V puede pegar en su cuenta de Whatsapp con el contacto
3. Una vez listo esto el cliente puede hacer un click en el link rellenar sus datos.
4. Cuando el cliente lo haya confirmado el botón de la derecha cambiará de mensaje a LINK confirmado y ahora presionando sobre este pueden ver el lugar exacto de entrega.
5. Este link puede ser enviado a otras personas (ya no se puede alterar)

QR Token

El token de QR (APP) se utiliza para corroborar el encargado de retiro de [arte del cliente, si llega una persona a retirar solo con el # de factura/boleta sin el documento físico entonces este debe hacerlo mediante el QR token

Pasos a seguir:

1. Se genera el QR Token en CRONUS
2. Se presiona CTRL + V y este se le envía por email o Whatsapp al cliente
3. El cliente manda este QR a la persona que está recogiendo el material
4. El bodeguero o encargado de entrega debe solicitarlo y usar el APP de Cronus Erp Móvil para leerlo. (Requiere derecho "MBODEGUEROS1")
5. Use el menú de Movimientos / B. Despacho / Consulta
    1. Use el Botón de QR
    2. Y vea los datos del despacho en la pantalla
    3. Deben usar versión 9.3.47 o superior. (APP)

Created 2025-08-19 15:07:32 UTC by clicks
Updated 2026-10-24 22:01:14 UTC by clicks