CRONUS-Reportes-Generador-de-reportes-por-grupo

Para organizar el acceso a los reportes en los distintos departamentos, el administrador de CRONUS en su empresa puede crear distintos grupos con reportes asociados al rol de los empleados en la empresa:

Para acceder como administrador y poder crear las listas de grupos necesita el siguiente derecho “PCNFGREP01”.

En el combo de grupo aparecen todos los roles incluidos dentro del sistema de seguridad en su versión WEB o cliente servidor.

Con la barra de funciones se pueden incluir nuevos tipos, eliminar tipos y cambiar sus nombres (en ese orden)

Podemos ver como en el ejemplo se incluyó un nuevo tipo “Final de mes para administradores” con el motivo de que se agrupen todos los reportes que los empleados que cumplan ese rol deban generan de forma mensual.

Luego de esto simplemente podemos buscar los reportes de la lista principal y buscar el reporte que deseamos agregar a este tipo dentro Grupo “ADMIN” y con el click derecho presionamos sobre la opción “Agregar”:

Una vez que agregamos se presenta una pantalla de confirmación:

Y luego una opción de adicionar comentarios que nos permita definir una descripción asociada a este (puede quedar en blanco):

repo 4.png

Una vez que esto quede configurado, cualquier usuario asociado al grupo “ADMIN” (en este caso) puede ver la lista de reportes asociada a su grupo SIN derechos a agregar, modificar o eliminar los ya existentes:

Created 2025-08-19 15:08:10 UTC by clicks
Updated 2026-10-24 23:12:03 UTC by clicks