

# CRONUS-WB-CXC- Mantenimiento-Sucursales, Bodegas y Derechos

En el menú principal de Cronus CXC => **Sucursales, bodegas y derechos.**

## sucursales 1.png

Desde esta pantalla usted puede configurar las sucursales de su compañía, las bodegas de almacenamiento de productos y configurar los permisos de los usuarios para manipular o ver las sucursales y bodegas.

Esta pantalla está dividida en varias carpetas: Sucursales, Bodegas, Usuario Bodegas, Usuarios - Avisos y Usuarios minibodegas, todas ellas se configuran por separado.

## sucursales 2.png

- **Bodegas:** En la configuración inicial del sistema el primer paso es crear las bodegas de la empresa, para hacerlo escoja la carpeta que dice Bodegas y luego presione el botón "**Incluir**". Aunque la pantalla cuenta con varias opciones, únicamente los campos de Código, Descripción y Tipo de Bodega son obligatorios. Los campos de esta pantalla son:
  - Código: compuesto por 3 dígitos (NO es alfanumérico).
  - Descripción: nombre de la bodega, compuesto por 100 caracteres alfanuméricos.
  - Bodega: las bodegas se clasifican en 8 tipos: Normal, Consignación, Proyectos, Licitaciones, Dañados, Exhibición, Baja rotación, Transitoria. Estas son asignadas dependiendo la necesidad de la empresa para cada una de ellas.
  - Bodega con comisión fija: en este espacio puede definir un porcentaje de comisión para los vendedores, tomar en cuenta que TODOS los productos que salgan de esta bodega serán calculados en la tabla de comisiones con el porcentaje que usted defina. Puede dejar el campo en 0.00 y el sistema no lo tomará en cuenta.

- Bloqueos por precios: Cronus cuenta con 6 precios distintos para cada producto, desde este campo esos precios pueden ser bloqueados para una bodega específicamente. Ejemplo: esta bodega que se está creando es para productos especiales que únicamente se pueden vender con el precio 6 (Precio mayorista) en ese caso debe de marcar los precios del 1 al 5, así cada vez que se venda un artículo ubicado ahí el sistema únicamente permitirá facturar en precio 6.
- Indicadores: bloqueos específicos por bodega, debe marcar o desmarcar las opciones según las necesidades de la empresa.
- Estado: Los estado son Activo o Inactivo. Las bodegas una vez que han recibido movimientos no se pueden eliminar del sistema, únicamente inactivarlas a razón de no tener más uso.

bodegas.png

- **Sucursales:** Para Cronus es indispensable tener configurada al menos una sucursal y esta configuración se hace una única vez. Para agregar sucursales presione el botón "**Incluir**", ubicado en la barra de botones, verá la pantalla de detalle de sucursales, esta pantalla está compuesta por varias subcarpetas, debe de ingresar los datos que le solicita el sistema en cada una de ellas y marcar o desmarcar las opciones a conveniencia de su empresa. Los datos ingresados saldrán impresos en los documentos que se generen.

En la carpeta **Sucursal** debe de llenar los siguientes campos:

- Código: compuesto por 3 caracteres alfanuméricos.
- Abreviado: nombre corto de la sucursal ( 6 caracteres máximo).
- Nombre: Nombre completo de la sucursal.
- Teléfono 1, teléfono 2, fax 1 y fax 2: números telefónicos de la sucursal.
- E-mail: correo electrónico de la sucursal o encargado de la misma.
- Dirección: Dirección física de la sucursal.
- Indicadores: estos deben de ser marcados o desmarcados a conveniencia de la empresa.
- Estado: Activo o inactivo.

En la carpeta **Otros** debe de llenar los siguientes campos:

- Cédula jurídica: cédula jurídica de la empresa
- Fantasía: Si la empresa o la sucursal cuenta con algún nombre de fantasía lo puede identificar en este campo.
- Eslogan: Frase breve, expresiva y fácil de recordar que identifica a la empresa.
- Observaciones: Hay 3 espacios diferentes para poner descripciones, detalles o mensajes que la empresa desee salga impresos en las facturas como por ejemplo: "No se aceptan devoluciones de mercadería si no se presenta la factura de compra"
- Mensaje DGTD: aquí debe de indicar el mensaje de timbraje Tributario.
- Cuentas bancarias: estas cuentas salen impresas en los documentos de crédito, y sirven de referencia para los clientes en caso de querer hacer transferencias o depósitos.
- Banner para proformas: en este espacio puede cargar una imagen en formato JPG con anuncios de sus marcas o similares.

sucursales 3.png

Wikis relacionados:

- [Impresión de documentos](#)
- 

Revision #1

Created 2025-08-19 23:06:05 UTC by clicks

Updated 2025-08-19 23:06:05 UTC by clicks