

EOS-CXP-Movimientos-Documentos-Documentos-sin-ingreso-en-CXP

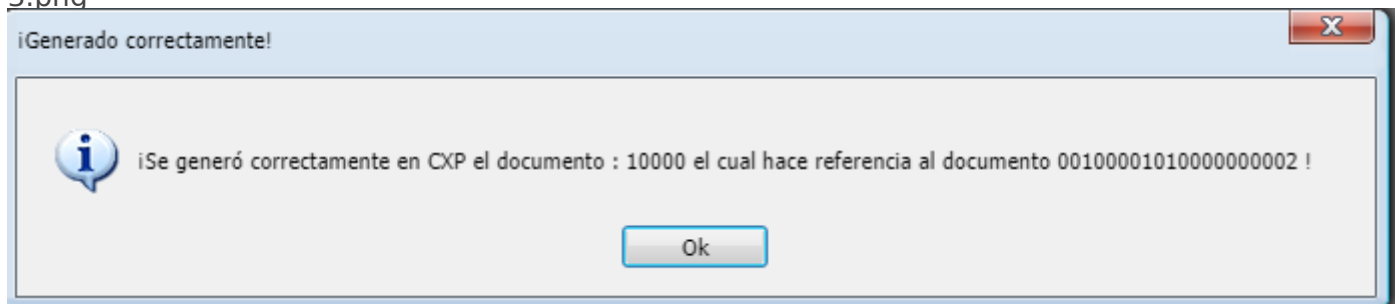
Ingresar a CXP => Documentos.

Seleccione del menú de botones ==> **Opciones** ==> **Documentos sin ingreso en CXP**.

2.png

Después de esto se abrirá una pantalla donde se podrán seleccionar las facturas que se quieren agregar al módulo de CXP.

3.png



Para finalizar y agregar el documento damos click al botón "+", y nos aparecerá un mensaje donde nos informa el estado de la transacción.