

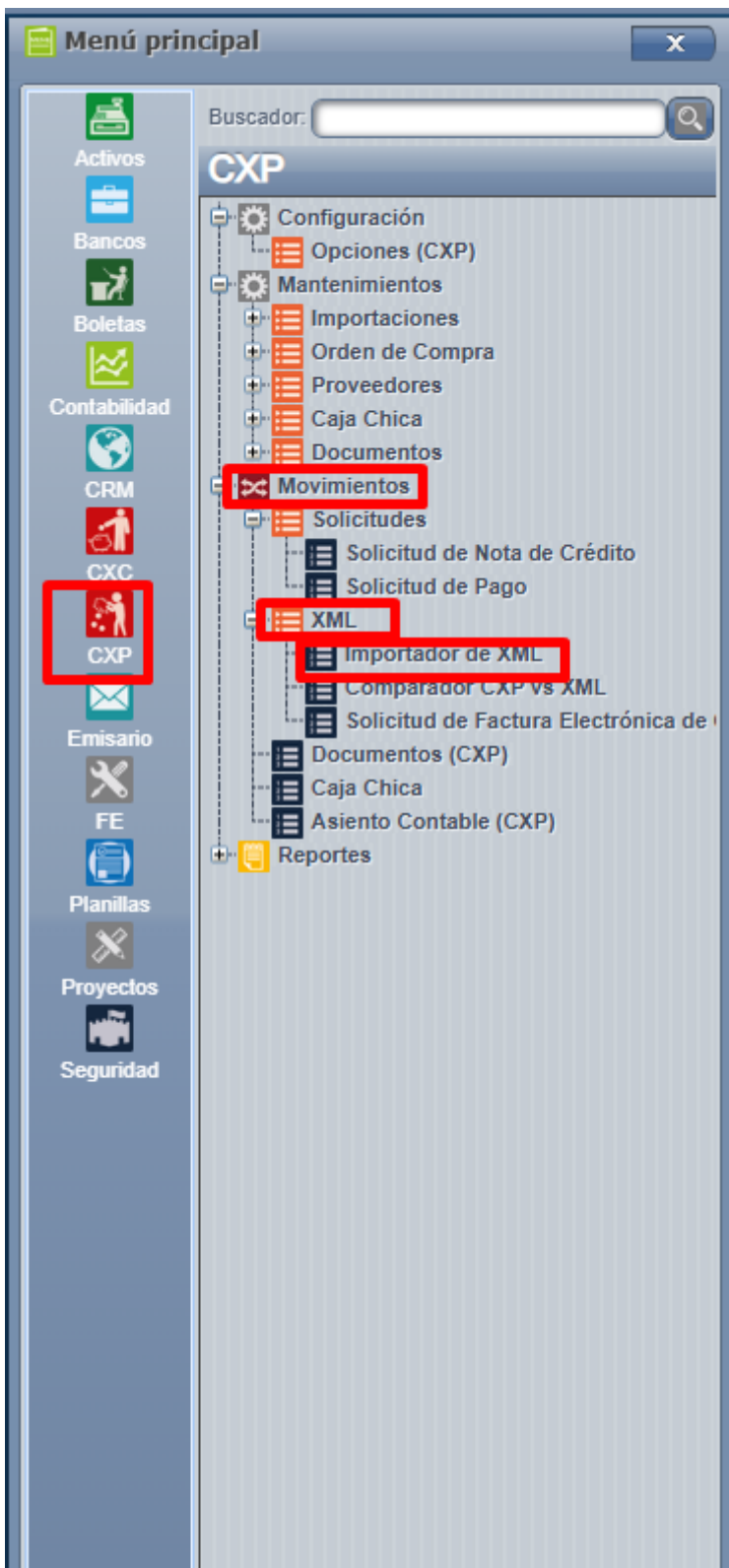
EOS-CXP-Movimientos-Importar XML

Puntos importantes a tomar en cuenta:

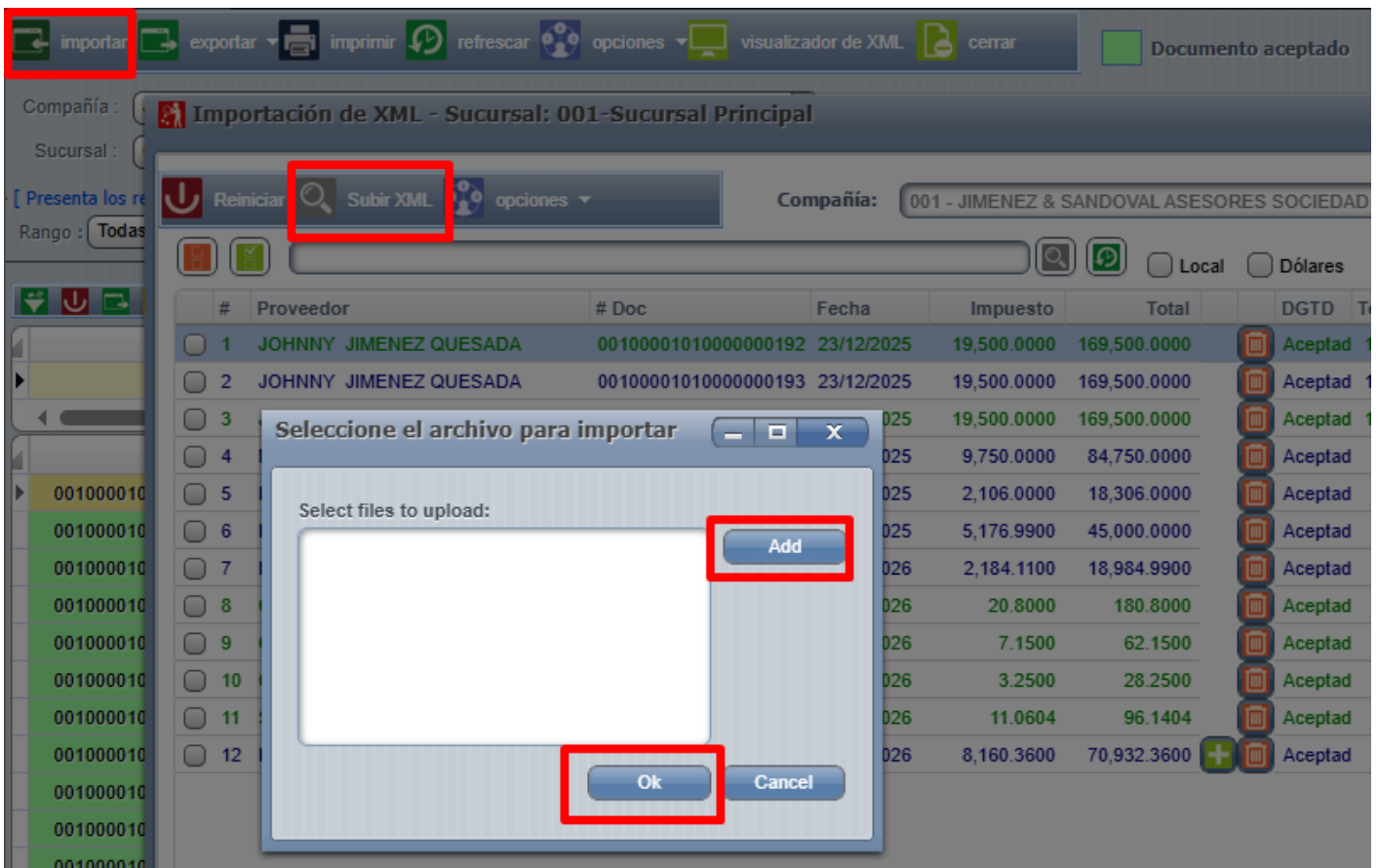
Cuando el software a utilizar es CRONUS y si deseamos que los XML sean ingresados directo a CXP (las facturas para el registro del gasto) debemos tener los proveedores que necesitamos realizar con está acción con la categoría ADMINISTRATIVO, de lo contrario quedarán los documentos en pendientes por ingresar a CXP (para posteriormente ser ingresados al módulo si así lo desean). Haga click [aquí](#) para ver el proceso indicado en caso de NO ser ingresado directo a CXP (Importante recalcar, esto aplicará únicamente si el software usado por su empresa es CRONUS, en caso contrario no aplica este proceso de la categoría de proveedores para ser ingresados directos)

Con el cambio de la versión 4.4 vamos a poder seleccionar distintos tipos de impuestos a la hora de importar el XML, actualmente se detalla una guía de la importación de dichos documentos:

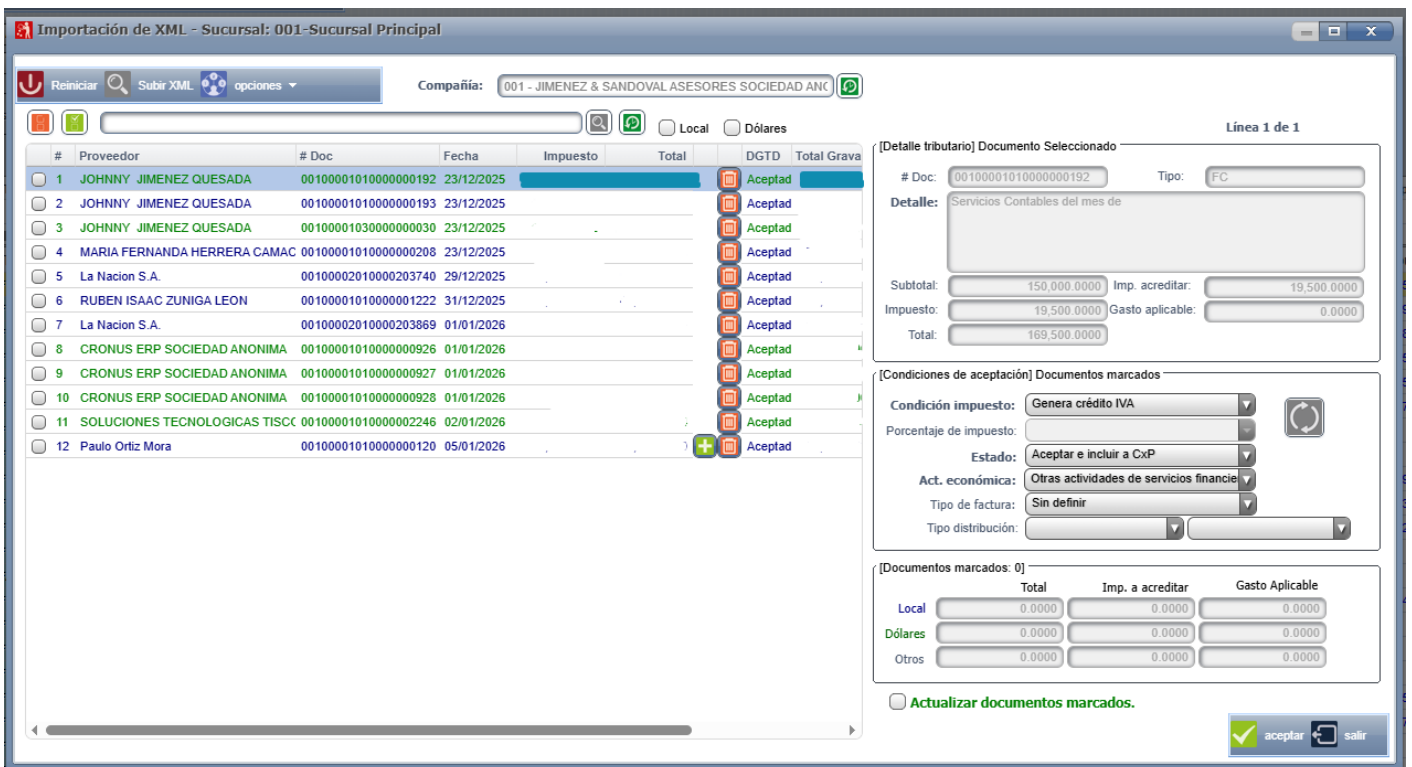
Menú => CXP => Movimientos => XML => Importador de XML.



Una vez dentro de esta pantalla, debe de buscar los archivos XML (archivos de sus compras) que desea importar, para esto presione el botón "**Importar**" y escoja los archivos que previamente ya guardó en su computadora. Si cuenta con la configuración de Aceptación automática, este paso lo debe omitir.

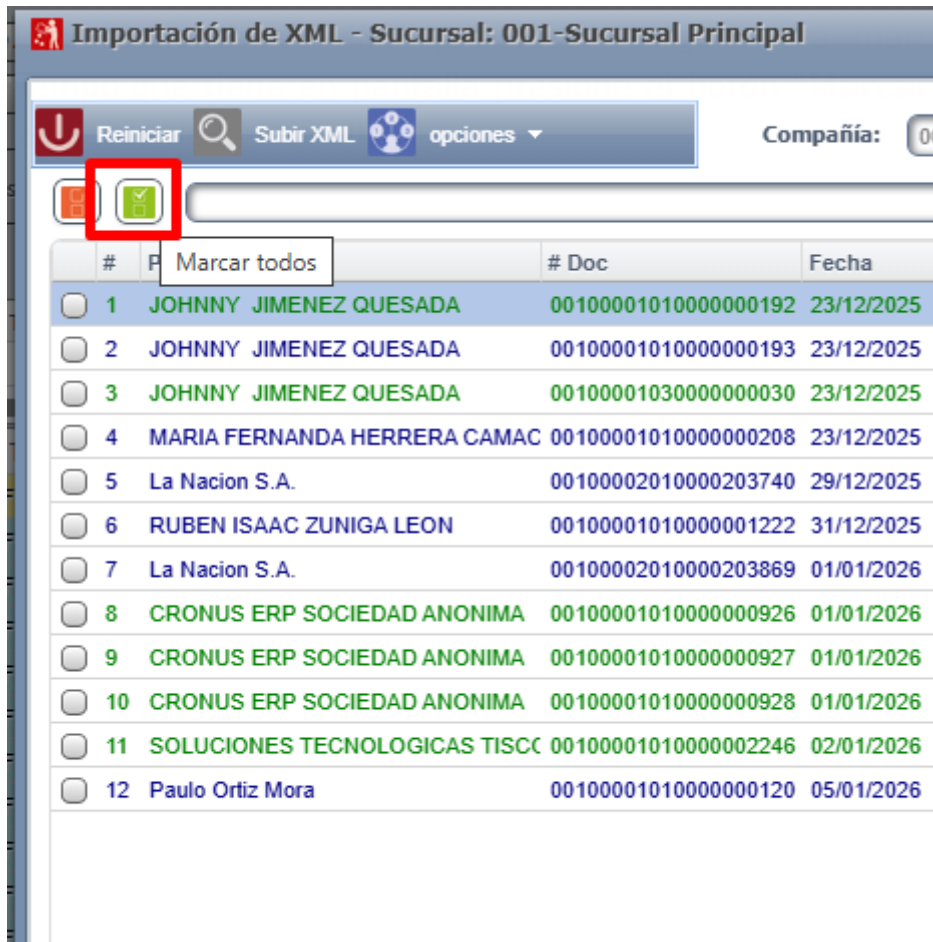


Una vez cargados los archivos, verá la pantalla de **Detalle Tributario**. Esta pantalla está dividida en dos, al lado izquierdo verá los archivos XML (cargados anteriormente) enlistados hacia abajo y al lado derecho verá los campos del **Detalle Tributario** ==> Estado, Tipo de factura, Actividad económica y la Condición del impuesto.



A cada XML tendrá que indicarle este Detalle Tributario, proceso que deberá de llevar a cabo por cada documento (uno a uno).

Para cargar todos los XML **bajo las mismas condiciones Tributarias** siga estos pasos:



The screenshot shows the 'Importación de XML - Sucursal: 001-Sucursal Principal' interface. At the top, there are buttons for 'Reiniciar', 'Subir XML', and 'opciones'. Below these is a search bar and a 'Compañía:' dropdown. A table lists 12 documents with columns for '#', 'F', 'Marcar todos', '# Doc', and 'Fecha'. A red box highlights the 'Marcar todos' button in the first row. The table data is as follows:

#	F	Marcar todos	# Doc	Fecha
<input type="checkbox"/>	1	JOHNNY JIMENEZ QUESADA	00100001010000000192	23/12/2025
<input type="checkbox"/>	2	JOHNNY JIMENEZ QUESADA	00100001010000000193	23/12/2025
<input type="checkbox"/>	3	JOHNNY JIMENEZ QUESADA	00100001030000000030	23/12/2025
<input type="checkbox"/>	4	MARIA FERNANDA HERRERA CAMAC	00100001010000000208	23/12/2025
<input type="checkbox"/>	5	La Nacion S.A.	00100002010000203740	29/12/2025
<input type="checkbox"/>	6	RUBEN ISAAC ZUNIGA LEON	00100001010000001222	31/12/2025
<input type="checkbox"/>	7	La Nacion S.A.	00100002010000203869	01/01/2026
<input type="checkbox"/>	8	CRONUS ERP SOCIEDAD ANONIMA	00100001010000000926	01/01/2026
<input type="checkbox"/>	9	CRONUS ERP SOCIEDAD ANONIMA	00100001010000000927	01/01/2026
<input type="checkbox"/>	10	CRONUS ERP SOCIEDAD ANONIMA	00100001010000000928	01/01/2026
<input type="checkbox"/>	11	SOLUCIONES TECNOLOGICAS TISCC	001000010100000002246	02/01/2026
<input type="checkbox"/>	12	Paulo Ortiz Mora	00100001010000000120	05/01/2026

car todos los XML al mismo
ubicado en la parte inferior

2. Marque el check que dice "**Actualizar todos los documentos marcados.**" ubicado en la parte inferior de la pantalla ==>

Línea 1 de 1

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100001010000000192 Tipo: FC

Detalle: Servicios Contables del mes de

Subtotal: 150,000.0000 Imp. acreditar: 19,500.0000

Impuesto: 19,500.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 169,500.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA

Porcentaje de impuesto:

Estado: Aceptar e incluir a CxP

Act. económica: Otras actividades de servicios financie

Tipo de factura: Sin definir

Tipo distribución:

[Documentos marcados: 0]

	Total	Imp. a acreditar	Gasto Aplicable
Local	0.0000	0.0000	0.0000
Dólares	0.0000	0.0000	0.0000
Otros	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar salir

3. Presione el botón "**Actualizar**" para que el sistema actualice las mismas condiciones Tributarias para todos los XML seleccionados ==>

Línea 1 de 1

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100001010000000192 Tipo: FC


Detalle: Servicios Contables del mes de

Subtotal: 150,000.0000 Imp. acreditar: 19,500.0000

Impuesto: 19,500.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 169,500.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA 

Porcentaje de impuesto:

Estado: Aceptar e incluir a CxP Actualizar de

Act. económica: Otras actividades de servicios financie

Tipo de factura: Sin definir

Tipo distribución:

[Documentos marcados: 0]

	Total	Imp. a acreditar	Gasto Aplicable
Local	0.0000	0.0000	0.0000
Dólares	0.0000	0.0000	0.0000
Otros	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar salir

Detalle Tributario:

- **Estado:** existen 4 tipos de estado ==> **Aceptar e incluir a CxP - Aceptar y solo recibir gasto - Rechazado - Aceptador parcial**. Por defecto el sistema tiene configurada la opción de "**Aceptar e incluir a CxP**", pero puede cambiarla dependiendo de su necesidad, para hacerlo haga click sobre el combo de opciones y escoja de la lista la que necesita haciendo click sobre ella nuevamente.
 - **Aceptar e incluir a CxP:** si escoge esta opción el sistema a parte de aceptar ante Tributación este XML, de forma automática incluirá el detalle del documento en el sistema de Cuentas por pagar. Tomar en cuenta que

desde este módulo es donde se toma la información para poder generar los reportes relacionados al D-151.

- **Aceptar y solo recibir gasto:** si escoge esta opción el sistema únicamente aceptará el XML ante Tributación, la información NO será creada en Cuentas por Pagar y no podrá llevar el control de compras y pagos a proveedores, ni podrá ver la información por medio de los reportes relacionados al D-151, únicamente podrá filtrar la información desde la pantalla de aceptación de XML y exportarla a excel.
- **Rechazado:** si escoge esta opción le indicará a Tributación que a pesar de que su proveedor le facturó y la factura cumple correctamente con los lineamientos tributarios, usted NO la acepta. Al escoger esta opción el campo de Detalle se habilitaría para que pueda indicar el motivo del rechazo (este detalle NO es enviado a Tributación).
- **Aceptado parcial:** si escoge esta opción le indicará a Tributación que usted está aceptando la factura, pero que esta tiene algún dato erróneo y necesita corrección por parte del proveedor. Al escoger esta opción el campo de Detalle se habilitaría para que pueda indicar el motivo del rechazo (este detalle NO es enviado a Tributación).

Línea 1 de 1

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100001010000000192 Tipo: FC

Detalle: Servicios Contables del mes de

Subtotal: 150,000.0000 Imp. acreditar: 19,500.0000

Impuesto: 19,500.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 169,500.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA

Porcentaje de impuesto:

Estado: Aceptar e incluir a CxP

Act. económica: Otras actividades de servicios financie

Tipo de factura: Sin definir

Tipo distribución:

[Documentos marcados: 0]

	Total	Imp. a acreditar	Gasto Aplicable
Local	0.0000	0.0000	0.0000
Dólares	0.0000	0.0000	0.0000
Otros	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar salir

- **Tipo de factura:** Es una clasificación de los documentos, este campo **No** es obligatorio de definir, **No** se envía a Tributación, y puede ser modificada posteriormente. Es un indicativo para el sistema a la hora de mostrarle la información en los reportes para la presentación de las declaraciones. Los tipos de factura son: **Bien**, **Bien de capital** o **Servicio**, para escoger una haga click sobre el combo de opciones y escoja de la lista la que necesita haciendo clic sobre ella nuevamente.

Al NO ser un campo obligatorio, por defecto el sistema muestra la opción **Sin definir**, si deja esta opción no podrá ver los documentos clasificados en los reportes relacionados a este proceso.

Línea 1 de 1

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100001010000000192 Tipo: FC

Detalle: Servicios Contables del mes de

Subtotal: 150,000.0000 Imp. acreditar: 19,500.0000

Impuesto: 19,500.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 169,500.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA

Porcentaje de impuesto:

Estado: Aceptar e incluir a CxP

Act. económica: Otras actividades de servicios financieros

Tipo de factura: Sin definir

Tipo distribución: Sin definir

[Documentos marcados: 0]

	Local	Dólares	Otros	Gasto Aplicable
	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar salir

- **Actividad económica:** si su empresa está registrada en Tributación con más de una actividad económica, puede indicarle al sistema a cual de estas desea registrar la factura que está aceptando, para hacerlo haga clic sobre el combo de opciones y escoja de la lista la que necesita haciendo click sobre ella nuevamente.

Línea 1 de 1

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100001010000000192 Tipo: FC


Detalle: Servicios Contables del mes de

Subtotal: 150,000.0000 Imp. acreditar: 19,500.0000

Impuesto: 19,500.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 169,500.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA 

Porcentaje de impuesto:

Estado: Aceptar e incluir a CxP

Act. económica: Otras actividades de servicios financieros

Tipo de factura: Otras actividades de servicios financieros

Tipo distribución: Actividades creativas, artísticas y de entr

Otras actividades de alojamiento para es

[Documentos marcados: 0]

	Total	Imp. a acreditar	Gasto Aplicable
Local	0.0000	0.0000	0.0000
Dólares	0.0000	0.0000	0.0000
Otros	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar  salir

- **Condición de impuesto:** existen 5 tipos de condiciones ==> Genera crédito IVA, Genera crédito parcial del IVA, Bienes de Capital, Gasto corriente NO genera crédito y Proporcionalidad. Por defecto el sistema tiene configurada la opción de Generar crédito IVA, pero puede cambiarla dependiendo de su necesidad, para hacerlo haga click sobre el combo de opciones y escoja de la lista la que necesita haciendo clic sobre el nuevamente.
 - **Genera crédito IVA:** aplica cuando el impuesto IVA se utiliza en su totalidad como un crédito para la declaración de impuestos.
 - **Genera crédito parcial del IVA:** aplica cuando el crédito del impuesto IVA es proporcional a la tarifa reducida. Al escoger esta opción el sistema habilitará el campo de **Porcentaje de impuesto** y deberá de escoger el que aplica para el o los XML que está aceptando. Para hacerlo haga click sobre el combo de opciones y escoja de la lista el que necesita haciendo

click sobre él nuevamente.

- **Bienes de Capital:** también conocidos como bienes de inversión, son los bienes utilizados en la producción o fabricación de otros productos –bienes de consumo– pero que no están incorporados como componentes o materia prima dentro de estos, así como para la prestación de servicios. Los bienes de capital generalmente tienen una duración más larga y dependiente de su propia vida útil y no de la de los ciclos de producción. Algunos ejemplos clásicos son los equipos, inmuebles e instalaciones, entre otros.
- **Gasto corriente, no genera crédito:** aplica cuando el impuesto IVA no es aplicable en la declaración del impuesto y representa un gasto en la declaración de utilidades.
- **Proporcionalidad:** es la proporción de crédito fiscal aplicable por los bienes y servicios adquiridos que se destinen indistintamente tanto a operaciones con derecho a crédito pleno o aquellas sujetas a tarifa reducida, como a operaciones sin derecho a crédito.

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100002010000203740 Tipo: FC

Detalle: LA NACION-Suscripción: 9, Periodicidad: M, Producto: PREG00001, Renovación Suscripción 08/12/25-07/01/26 , Precio: 16200, Documento: 2614940;IV

Subtotal: 16,200.0000 Imp. acreditar: 2,106.0000

Impuesto: 2,106.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 18,306.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA

Porcentaje de impuesto:

Estado:

Act. económica: Gasto corriente, no genera crédito

Tipo de factura: Proporcionalidad

Tipo distribución:

[Documentos marcados: 1]

	Total	Imp. a acreditar	Gasto Aplicable
Local	18,306.0000	2,106.0000	0.0000
Dólares	0.0000	0.0000	0.0000
Otros	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar salir

Una vez completados estos campos presione el botón "**Aceptar**" ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla.

Línea 5 de 12

[Detalle tributario] Documento Seleccionado

Doc: 00100002010000203740 Tipo: FC


Detalle: LA NACION-Suscripción: 9, Periodicidad: M, Producto: PREG00001, Renovación Suscripción 08/12/25-07/01/26 , Precio: 16200, Documento: 2614940;IV

Subtotal: 16,200.0000 Imp. acreditar: 2,106.0000

Impuesto: 2,106.0000 Gasto aplicable: 0.0000

Total: 18,306.0000

[Condiciones de aceptación] Documentos marcados

Condición impuesto: Genera crédito IVA 

Porcentaje de impuesto:

Estado: Aceptar e incluir a CxP

Act. económica: Otras actividades de servicios financie

Tipo de factura: Sin definir

Tipo distribución:

[Documentos marcados: 1]

	Total	Imp. a acreditar	Gasto Aplicable
Local	18,306.0000	2,106.0000	0.0000
Dólares	0.0000	0.0000	0.0000
Otros	0.0000	0.0000	0.0000

Actualizar documentos marcados.

aceptar salir

Notas:

- **Modificar "Tipo de factura":** si desea cambiar el "**Tipo de factura**" asignado a XML entre a la pantalla principal de "Importar XML", busque el que necesita modificar y haga un click derecho sobre él, luego escoja la opción **Modificar "Tipo de factura"** . Verá una pantalla pequeña, para cambiarlo solo haga click sobre el combo de opciones y escoja de la lista la que necesita haciendo click sobre ella nuevamente, luego presione el botón "**Aceptar**" para guardar los cambios.

Importador de XML

importar exportar imprimir refrescar opciones visualizador de XML cerrar

Compañía :
 Sucursal : 001-Sucursal Principal Usar : Fecha del doc

[Presenta los registros entre el siguiente rango de fechas...]
 Rango : Todas las fechas Desde 01/01/1950 Hasta 31/12/2999

Registros : 150

#	Fact #	Tipo	Clave
00100001050000001991	00200002010000000017	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001994	00400404012501415710	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001992	00800807010000034141	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001993	00100019010000027424	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001990	00200002010000000016	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001986	00100001010019152965	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001987	00100102010383713023	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001988	00100142010383759458	FC	5062312250003049400600020000201000000001715
00100001050000001984	00600001010009305979	FC	5060812250031010000460060000101000930597915
00100001050000001985	00100001010000002089	FC	5060812250031013355530010000101000000208913

Context menu options:
 Aceptación automática
 Mostrar respuesta de la D.G.T.D
 Imprimir
 Modificar "Tipo de factura"
 Configurar credenciales
 Bitácora lectura XMLs
 Exportar

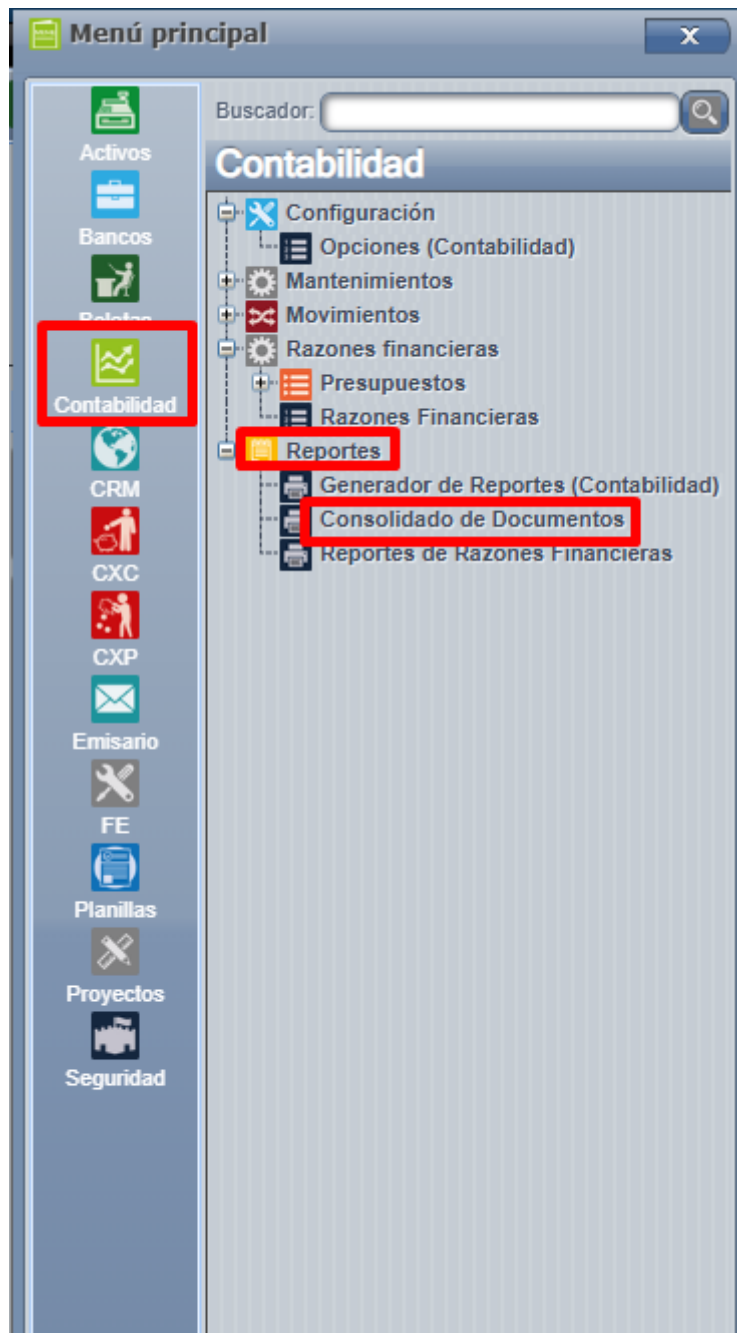
Fecha Doc	Fecha Inc	Nombre
23/12/2025	23/12/2025	QUIROS QUIROS ARLIN DAYAHANA
19/12/2025	23/12/2025	INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS
18/12/2025		
18/12/2025		S.A
12/12/2025		QUIROS
10/12/2025		
09/12/2025		
09/12/2025		
08/12/2025	13/12/2025	COMPANIA NACIONAL DE FUERZA Y LUZ
08/12/2025	13/12/2025	ACTUALIDAD TRIBUTARIA SOCIEDAD ANONIMA
05/12/2025	08/12/2025	MARIA FERNANDA HERRERA CAMACHO
05/12/2025	08/12/2025	CRONUS ERP SOCIEDAD ANONIMA

Modificar documento

Tipo de factura: Bien de capital

aceptar salir

- **Reporte Consolidado con campo "Tipo de factura":** Desde el menú principal ingresa a contabilidad => Reportes => Consolidado de documentos. Este reporte le va a mostrar todos los documentos incluidos en los módulos de Cuentas por cobrar y Cuentas por Pagar.



Utilice los filtros para minimizar la cantidad de documentos que verá en pantalla, para este ejemplo vamos a definir ver los documentos que estén incluidos al sistema desde el 01-11-2021 hasta el 30-11-2021, vamos a indicar que solo queremos ver los documentos incluidos desde el módulo de CxP y que queremos ver todos los montos en moneda local (el sistema tomará las facturas en dólares y las convertirá a colones según su tipo de cambio), luego presionamos el botón "**Refrescar**" para ver la información en pantalla.

Importador de XML Consolidado de Documentos

refrescar exportar reportes cerrar

[Sucursal]

[Compañías con derecho]

[Presenta los registros entre el siguiente rango de fechas...]

Rango : Definido Desde 01/11/2021 Hasta 30/11/2021

[Formato]

Detallado por compañía

Filtrar con la fecha pagado

Convertir todo a moneda local

Mostrar rechazados

Registros : 16

001-JIMENEZ & SANDOVAL ASESORES SOCIEDAD ANONIMA

LRB-3-101-454312 SOCIEDAD ANONIMA

BVS-3-101-482651 SOCIEDAD ANONIMA

768-3-101-676896 SOCIEDAD ANONIMA

Compañía	Origen	Código actividad	Descripción actividad	Tipo Factura	Proveedor/Cliente	Tipo iden
	cxp					
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Sin Definir		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Sin Definir		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Sin Definir		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Sin Definir		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Sin Definir		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Gasto		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Gasto		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		
001	CXP_IMP	741203	ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS,AUDITORIA Y	Servicio		

Ahora para exportar esa información a excel, solo debe de presionar el segundo botón verde, ubicado al lado derecho del Filtro, por último defina el nombre y la ruta donde quiere guardar el archivo. Al ser un archivo en excel puede jugar con la información y acomodarla a su gusto para montar las declaraciones.

Menú Sesión: CRONUSERP 2026/01/09 V: 500.23 C: 494.40 Rhea IA

Importador de XML Consolidado de Documentos

refresca **exportar** reportes cerrar

[Sucursal]

[Presenta los registros entre el siguiente rango de fechas...]

Rango : Definido Desde 01/11/2021 Hasta 30/11/2021

[Formato]

Detallado por compañía

Filtrar con la fecha pagado

Convertir todo a moneda local

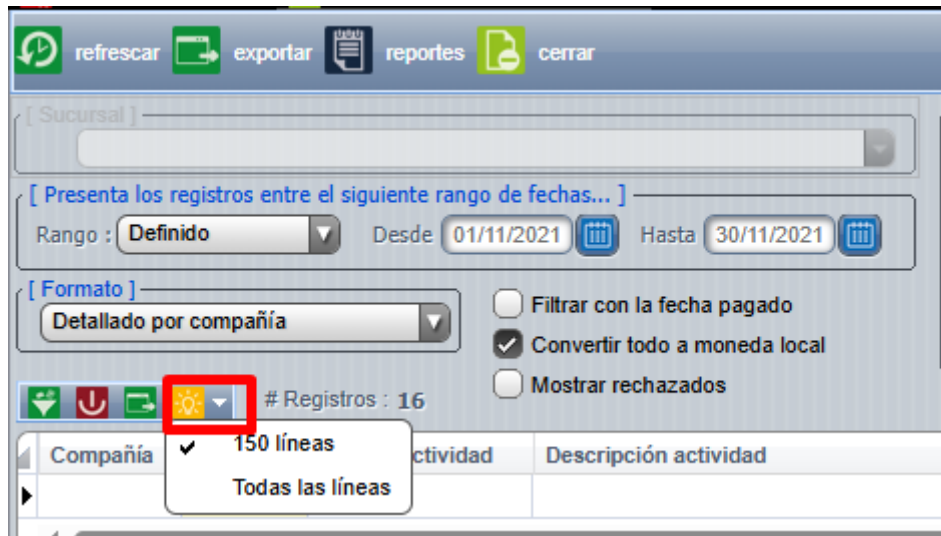
Mostrar rechazados

Registros : 16

Compañía	Origen	Código actividad	Descripción actividad
	cxp		

OBSERVACIONES

El sistema muestra en pantalla 150 líneas, para ampliar la cantidad de líneas marcar “**todas las líneas**”, y dar clic en botón refrescar.



FUNCIONES DE BOTONES

Importar: importa el XML.

Exportar: permite descargar el XML importado y el XML de acuse.

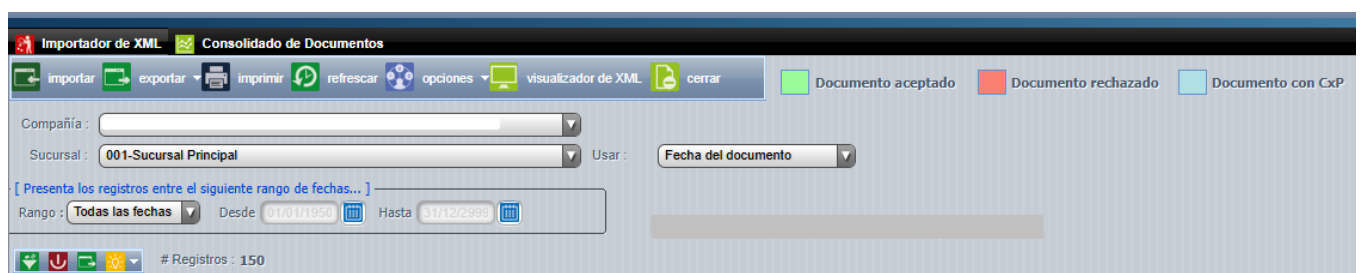
Imprimir: permite generar una representación gráfica del XML importado.

Refrescar: actualiza la pantalla

Opciones: muestra en caso de rechazo del XML importado el motivo en "mostrar respuesta de la DGTD".

Visualizar: se debe dar doble clic sobre el documento seleccionado o bien, seleccionar un documento y dar clic sobre el botón de **visualizar**. La pantalla que se mostrará, contiene los datos del XML recibido. Además, sobre dicha pantalla en el botón de **buscar**, se permite adjuntar un archivo XML que se encuentre descargado en el ordenador para ser visualizado de la misma manera.

Cerrar: cerrar la ventana.



Wikis relacionados:

- [Aceptación/Rechazo de XML](#)
 - [Proveedor-Aceptación automática de XML](#)
 - [Visualizar](#)
 - [Errores de importación de XML](#)
-

Revision #11

Created 2025-08-19 23:12:52 UTC by clicks

Updated 2026-01-09 23:06:01 UTC by Monica