

EOS-Planillas-Derechos-de-empleados-Vacaciones

Menú => Planillas => Derechos de empleado => Vacaciones

1.png

Hay 2 tipos de vacaciones que se procesan en planillas:

- 1- Las vacaciones que se le pagan al empleado que va a trabajar.
- 2- Las vacaciones de ley que el empleado tiene a favor y que va a disfrutar.

Las que se le pagan son un ingreso adicional en la lista principal de ingresos estas se configuran por el encargado y se utilizan cuando el empleado las trabajen.

El módulo de planillas acumula de forma automática los días a favor del empleado estos días son configurables por cada compañía y se define una única vez dentro de la configuración del sistema, esta configuración es retroactiva y una vez cambiada aplica para todos los empleados y las planillas anteriores.

Es recomendado generar primero un reporte de vacaciones desde el **generador de reportes**.

2.png

Generador de reporte => empleados => vacaciones

Hay dos opciones:

- Vacaciones Detalladas.
- Vacaciones Resumidas.

Vacaciones detalladas:

Muestra todas las fechas en las que el empleado ha hecho uso de sus días de vacaciones.

3.png

Vacaciones resumidas:

Solo muestra los días pendientes de cada empleado.

4.png

Revision #2

Created 2025-08-19 23:13:14 UTC by clicks

Updated 2025-10-10 23:10:40 UTC by clicks