

# EOS-Planillas-Movimientos- Cálculo-Forma-de-pago-en- planillas-acumuladas

Para ingresar a dicho proceso debemos acceder a Menú => Planillas => Movimientos => Cálculo => Forma de pago en planillas acumuladas:

Mantenimiento de clientes

General **Forma de Pago** Otros Extras Saldos Exoneraciones Contactos Fact

[ Indicadores ]

Facturación de :  Contado (solo referencia)  Crédito

Local

Crédito máximo :  Plazo de pago :  días

Crédito bloqueado temporalmente  Asociado a contrato

Red arrows point to the 'Forma de Pago' tab, the 'Crédito máximo' field, and the 'Plazo de pago' field.

Forma de Pago-Planillas Acumuladas

aceptar modificar refrescar cerrar

[ Proyecto ]

Proyecto  VENTAS

[ Rango de fechas ]

Tipo de periodo : 1S - Semana 1 Desde :  Hasta :

[ Empleado ]

Cédula

Forma de Pago-Planillas Acumuladas

aceptar modificar refrescar cerrar

[ Proyecto ]

Proyecto  VENTAS

[ Rango de fechas ]

Tipo de periodo : 1S - Semana 1 Desde :  Hasta :

[ Empleado ]

Cédula

[ Forma de pago ]

Usar la siguiente forma de pago :

# Registros : 0

A red box highlights the 'Forma de pago' section.

Se debe de tomar en cuenta que la forma de pago aunque está ligada al empleado, también puede ser alterada por cada planilla pagada.

En la pantalla vamos a digitar lo siguiente:

- Proyecto.
  - Rango de fecha.
  - El empleado específico.
- 
- Marcar el check método de pago. Presionamos aceptar y se realizará el cambio respectivo.

---

Revision #2

Created 2025-08-19 23:13:33 UTC by clicks

Updated 2025-10-10 23:10:40 UTC by clicks