

EOS-Planillas-Movimientos-Pagos-Cheques

Menú => Planillas => Movimientos => Pagos => Cheques

1.png

Los cheques tienen tres procesos incluidos los cuales son los siguientes:

1. 2.png **Calcular:** Definimos al sistema el rango de fechas exacto de una planilla acumulada, también se puede buscar en el botón ver listado histórico de planillas, luego de definir las fechas y el proyecto al que le vamos a generar los cheques presionamos el botón de "**Listar**" por defecto todos los empleados que se aliste tienen la columna de si/no marcada y si no se desea generar un cheque simplemente se le desmarca el empleado de la lista.
2. 3.png **Generar cheques:** Aquí elegimos la cuenta corriente con la que vamos a pagar, el número de cheque que sigue en la lista de cheques continuos físicos Y la fecha, al lado derecho aparece la cantidad de cheques que el sistema generara luego se presiona "**Aceptar**", listo los cheques han viajado al modulo de cuentas corrientes en donde se pueden emitir y generar asientos contables a futuro.
3. **Anular cheque:** Aquí se listan todos los cheques que pueden ser anulados, estos no pueden ni conciliados, ni contabilizados.

4.png

Cabe destacar que la planilla no puede ser reversada si alguno o todos los elementos contenidos ya tienen cheques o transferencias generadas, esto para garantizar la fiabilidad de la información.

Revision #2

Created 2025-08-19 23:13:35 UTC by clicks

Updated 2025-10-10 23:10:40 UTC by clicks