

PROYECTEC-CXP- Movimientos-Órdenes de compra

Ingresar a menú => CXP => Movimientos => órdenes de compra

Hay dos tipos de OC (Materiales y administrativas)

- Ordenes de compra (Materiales)

Para incluir una OC presionamos el botón de agregar, se despliega la pantalla con los siguientes datos a completar ;

1. Proveedor
2. Proyecto
3. Solicitud (este puede ser una incluida de proyecto un numero interno de la empresa)
4. .Entrega
5. Autorizado por:
6. Transportado por:
7. Observaciones (estas son impresas en la orden)
8. Bitácora (detalle del usuario y no sale impreso)
9. Dirección de entrega (esta es tomada del proyecto de forma automática pero puede ser cambiada)
10. Facturar a Nombre (por defecto el nombre de la compañía)
11. Abajo a la derecha esta la moneda, donde podemos elegir local o dólares

12.

Después de hacer todos los procedimientos le damos aceptar

La OC puede ser alterada en cualquier momento siempre y cuando no este impresa y no tenga documentos relacionados.

Si esta orden tiene una solicitud de materiales asigna entonces podrán automáticamente cargarse todos los materiales en la orden con los precios y las cantidades del presupuesto

Nota: Estos precios pueden cambiarse una vez que se tengan las cotizaciones del proveedor, si se desea puede cargarse solamente ciertos materiales (es opcional)

Como se visualiza la orden quedan en la misma orden del proveedor, si se desea cambiar algún precio o algunas de las cantidades se puede hacer de la siguiente manera, se hace doble clic a algunas de las filas.

Si no queremos pedir uno de los materiales a esta proveedor marca la fila que no desea, presiona el botón de eliminar

Revision #2

Created 2025-08-19 23:14:49 UTC by clicks

Updated 2025-08-20 22:22:06 UTC by clicks